

Số: 92 /KH-UBND

Tân Lợi, ngày 17 tháng 05 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Về việc tổ chức bầu cử trưởng ấp nhiệm kỳ 2023 -2025**

Thực hiện Quyết định số: 39/2017/QĐ-UBND ngày 03/10/2017 của UBND tỉnh Bình Phước về việc ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của thôn, ấp, khu phố trên địa bàn tỉnh Bình Phước và Nghị quyết số 62-NQ/ĐU ngày 07/05/2024 của Đảng ủy xã về lãnh đạo công tác bầu cử trưởng ấp nhiệm kỳ 2023-2025.

UBND xã xây dựng kế hoạch bầu cử trưởng ấp nhiệm kỳ 2023-2025 cụ thể như sau:

**I. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ BẦU CỬ:**

- Dự kiến ngày bầu cử chính thức vào quý IV năm 2024

**1. Công bố ngày bầu cử**

Chậm nhất 20 ngày trước ngày bầu cử, Ủy ban nhân dân cấp xã ra quyết định công bố ngày bầu cử Trưởng ấp;

Chủ trì, phối hợp với Ban thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã xây dựng kế hoạch bầu cử, hướng dẫn nghiệp vụ tổ chức công tác bầu cử Trưởng ấp.

**2. Tổ chức, phổ biến, triển khai kế hoạch bầu cử**

Chậm nhất 18 ngày trước ngày bầu cử, Chủ tịch UBMTTQ cấp xã chủ trì, phối hợp với Chủ tịch UBND xã tổ chức hội nghị triển khai công tác bầu cử ở các ấp:

**a. Thành phần tham gia hội nghị gồm:**

- Trưởng ấp.
- Bí thư Chi bộ ấp.
- Trưởng ban Công tác MTTQ ấp;
- Trưởng các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội; các tổ trưởng tổ an ninh nhân dân... ở ấp.

**b. Nội dung hội nghị:**

- Công bố quyết định của Chủ tịch UBND cấp xã về ngày bầu cử;
- Phổ biến kế hoạch bầu cử, trách nhiệm của các thành phần tham gia công tác bầu cử và các điều kiện đảm bảo công tác bầu cử;
- Hội nghị thảo luận, quán triệt và kết luận việc triển khai công tác.

**3. Hội nghị hiệp thương giới thiệu người ra ứng cử**

**Bước 1. Hội nghị Ban Công tác Mặt trận thôn, ấp, khu phố (Hiệp thương lần 1)**

Chậm nhất 15 ngày trước ngày bầu cử, Trưởng Ban công tác Mặt trận thôn, ấp, khu phố tổ chức Hội nghị Ban công tác dự kiến danh sách người ứng cử Trưởng ấp báo cáo với Chi ủy Chi bộ ấp để thống nhất người ra ứng cử (từ 01- 02 người); sau đó tổ chức Hội nghị hiệp thương giới thiệu người ra ứng cử;

a. Giới thiệu tiêu chuẩn Trưởng ấp, kế hoạch bầu cử Trưởng ấp dự kiến giới thiệu người ra ứng cử Trưởng ấp (*du ít nhất 01 người so với số được bầu cử*);

b. Thành phần tham dự Hội nghị hiệp thương:

Do Trưởng ban Công tác Mặt trận chủ trì với sự tham gia của toàn bộ thành viên Ban Công tác Mặt trận ấp;

c. Nội dung, thủ tục, trình tự

- Giới thiệu mục đích, yêu cầu hội nghị, thông qua quyết định của Chủ tịch UBND cấp xã công bố ngày bầu cử;

- Giới thiệu tiêu chuẩn Trưởng ấp;

- Giới thiệu dự kiến người ứng cử;

- Hội nghị thảo luận;

- Chủ trì hội nghị kết luận hội nghị;

- Hội nghị lập biên bản, ghi rõ số người được triệu tập, số người dự, nội dung hội nghị, ý kiến phát biểu thảo luận của hội nghị.

**Bước 2. Hội nghị cử tri hoặc cử tri đại diện hộ gia đình thảo luận danh sách người ứng cử Trưởng ấp do Hội nghị Ban Công tác Mặt trận ấp đã thảo luận, có ý kiến (Hiệp thương lần 2).**

Chậm nhất 12 ngày trước ngày bầu cử, Ban Công tác Mặt trận ấp chủ trì, phối hợp với Trưởng ấp đương nhiệm (hoặc lâm thời) tổ chức Hội nghị nhân dân;

a. Thành phần hội nghị: Trưởng ban Công tác Mặt trận ấp chủ trì, thành viên Ban Công tác Mặt trận ấp, Trưởng ấp đương nhiệm (*hoặc lâm thời*); cử tri hoặc cử tri đại diện hộ gia đình.

Các ấp có thể tổ chức họp toàn thể cử tri hoặc cử tri đại diện hộ gia đình (*người đại diện hộ gia đình phải đủ 18 tuổi và có quyền công dân*). Hội nghị chỉ tiến hành khi có trên 50% tổng số cử tri hoặc cử tri đại diện hộ gia đình tham dự

Trường hợp ấp quá đông cử tri hoặc cử tri đại diện hộ gia đình thì có thể tổ chức thành nhiều cuộc họp nhỏ theo dạng liên gia hoặc liên tổ an ninh tự quản nhưng số cử tri hoặc cử tri đại diện hộ gia đình các cuộc họp cộng lại phải đạt trên 50% tổng số cử tri hoặc cử tri đại diện hộ gia đình tham dự,

b. Nội dung, thủ tục, trình tự

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;

- Giới thiệu thư ký hội nghị (*được đa số người dự hội nghị tán thành biểu quyết bằng cách giơ tay*);

- Công bố ngày bầu cử;

- Giới thiệu tiêu chuẩn Trưởng ấp;

- Giới thiệu dự kiến danh sách ứng cử Trưởng ấp được thống nhất ở bước 1;

- Hội nghị thảo luận danh sách ứng cử hoặc giới thiệu thêm người ứng cử;

- Hội nghị thảo luận và biểu quyết thành phần cử tri hoặc cử tri đại diện hộ gia đình tham gia bầu cử;

c. Kết luận Hội nghị;

Tại hội nghị này, người được cử tri đề cử phải thể hiện ý kiến của mình về việc chấp thuận hay không chấp thuận sự đề cử của cử tri. Người được đề cử không chấp thuận ứng cử nhưng cử tri vẫn đề cử thì chủ tọa hội nghị yêu cầu thư

ký ghi nhận vào biên bản Hội nghị để trình Hội nghị Ban Công tác Mặt trận xem xét giải quyết trong bước 3;

Đối với người tự ứng cử được tham dự hội nghị này và phải trình bày quan điểm, nội dung công việc sẽ thực hiện trong thời gian tới nếu được cử tri tín nhiệm giới thiệu và bầu cử vào chức danh Trưởng ấp; Người được đề cử hay tự ứng cử đều phải làm đơn xin ứng cử và lý lịch cá nhân có xác nhận của chính quyền nơi cư trú gửi cho Ban công tác Mặt trận trước khi Ban Công tác Mặt trận tổ chức Hội nghị hiệp thương lần thứ 3.

**Bước 3. Hội nghị Ban Công tác Mặt trận ấp (Hiệp thương lần thứ 3)**

Chậm nhất 10 ngày trước ngày bầu cử, Ban Công tác Mặt trận ấp tổ chức Hội nghị Ban Công tác Mặt trận ấp;

a. Thành phần như Hội nghị hiệp thương lần 01;

b. Nội dung, thủ tục, trình tự;

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;

- Giới thiệu thư ký hội nghị (*được đa số người dự hội nghị tán thành biểu quyết bằng cách giơ tay*);

- Ban Công tác Mặt trận báo cáo tình hình thảo luận, biểu quyết của Hội nghị nhân dân, diễn biến nhân sự được đề cử, ứng cử, tự ứng cử chức danh Trưởng ấp, cho toàn thể thành viên Ban Công tác Mặt trận ấp;

- Hội nghị thảo luận và biểu quyết danh sách ứng cử Trưởng ấp, (*phải đạt số lượng trong danh sách ứng cử ít nhất là 02 người để cử tri lựa chọn khi bầu cử*);

- Chủ tọa Hội nghị kết luận Hội nghị.

**4. Thành lập Tổ bầu cử**

4.1. Chậm nhất 10 ngày trước ngày bầu cử, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ra quyết định thành lập Tổ bầu cử; Tổ bầu cử có không quá 7 thành viên do Trưởng Ban công tác Mặt trận làm Tổ trưởng (*trường hợp Trưởng ban công tác Mặt trận ấp tham gia ứng cử thì Phó trưởng ban công tác Mặt trận làm tổ trưởng*), thư ký và các thành viên khác hoặc đại diện một số tổ chức chính trị xã hội và đại diện cử tri ấp;

4.2. Quyết định về nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ bầu cử và danh sách Tổ bầu cử phải được Chủ tịch UBND cấp xã công bố cho nhân dân trong ấp chậm nhất 7 ngày trước ngày bầu cử.

4.3. Trường hợp cử tri đông có thể lập thêm 01 hoặc 02 Tổ bầu cử để làm nhiệm vụ bầu cử. Các Tổ bầu cử này thực hiện nhiệm vụ trong cùng một ngày (*tổ chức khai mạc và kết thúc cuộc bầu cử cùng một thời điểm theo quy định*).

**5. Niêm yết danh sách cử tri hoặc cử tri đại diện hộ gia đình**

Chậm nhất 07 ngày trước ngày bầu cử, Trưởng ấp đương nhiệm hoặc lâm thời niêm yết danh sách cử tri hoặc cử tri đại diện hộ gia đình tại trụ sở văn phòng ấp hoặc tại các nơi công cộng của ấp. Danh sách cử tri hoặc cử tri đại diện hộ gia đình phải có đóng dấu của UBND cấp xã ở góc trái phía trên danh sách cử tri.

**6. Niêm yết danh sách ứng cử viên**

Danh sách những người ứng cử Trưởng ấp được niêm yết công khai 7 ngày trước ngày tổ chức bầu cử tại Văn phòng ấp và nơi công cộng ở ấp.

**II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

**1. Đề nghị Ban Thường trực UBMTTQVN xã:**

Làm tốt công tác chỉ đạo, hướng dẫn các Ban công tác Mặt trận ấp (sóc) tổ chức hiệp thương bầu cử Trưởng Ban quản lý ấp (sóc) nhiệm kỳ 2021-2023.

Chỉ đạo các thành viên của MTTQ phối hợp chặt chẽ trong việc tuyên truyền, vận động đại diện hộ gia đình đi bầu cử để cuộc bầu cử Trưởng Ban quản lý ấp (sóc) nhiệm kỳ 2021-2023 thành công tốt đẹp.

### **2. Đối với các ấp, sóc:**

- Lập danh sách Cử tri đại diện hộ gia đình; niêm yết danh sách các ứng cử viên, tiểu sử, lý lịch trích ngang và danh sách Cử tri.
- Phát thẻ Cử tri đại diện hộ gia đình đến toàn bộ các hộ trong ấp (sóc).
- Rà soát, kiểm tra, bổ sung danh sách Cử tri khi có yêu cầu, giải quyết những ý kiến, kiến nghị của Cử tri thuộc thẩm quyền của tổ bầu cử; kịp thời báo cáo về Ban chỉ đạo bầu cử xã những vấn đề ngoài thẩm quyền của tổ bầu cử.
- Làm tốt công tác thông báo cho Cử tri biết về địa điểm bỏ phiếu, danh sách những người ứng cử. Tìm hiểu tiểu sử người ứng cử; nội quy và thể lệ phòng bỏ phiếu.
- Trang trí hội trường, chuẩn bị âm thanh, ánh sáng phục vụ công tác bầu cử Trưởng Ban quản lý ấp, sóc nhiệm kỳ 2023 - 2025.
- Phân công cán bộ, lực lượng dân phòng, Công an viên trực tại địa điểm bỏ phiếu trước, trong và sau khi cuộc bầu cử kết thúc.

### **3. Công chức Văn hoá - xã hội (phụ trách VH TT):**

Giao công chức Văn hóa xã hội có trách nhiệm hướng dẫn cho các tổ bầu cử trang trí phòng bầu cử theo quy định. Tổ chức tốt công tác tuyên truyền sâu rộng trong nhân dân dưới nhiều hình thức khác nhau như: phối hợp các ban ngành đoàn thể để tổ chức họp dân; phát thanh tuyên truyền cho nhân dân nắm được quy trình bầu cử trưởng ấp theo đúng quy định thông qua trạm thuyên thanh của xã và các cụm loa phát thanh của ấp.

### **4. Đài Truyền thanh xã:**

Xây dựng kế hoạch về công tác tuyên truyền cuộc bầu cử trưởng ban quản lý các ấp (sóc) nhiệm kỳ 2023 – 2025 trên hệ thống Đài Truyền thanh xã về tiêu chuẩn người ứng cử, danh sách trích ngang người ứng cử, thời gian, địa điểm bầu cử... để cử tri trên địa bàn xã biết để tham gia.

### **5. Công an – quân sự:**

Xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông để cuộc bầu cử diễn ra an toàn; Ban Công an phối hợp chặt chẽ với Ban chỉ huy Quân sự xã bảo vệ an toàn các điểm bầu cử Trưởng Ban quản lý ấp (sóc) nhiệm kỳ 2023 - 2025.

Công an xã phân công các Công an viên phụ trách địa bàn ấp phối hợp với Ban quản lý ấp lập danh sách Cử tri; rà soát, kiểm tra, bổ sung danh sách Cử tri.

### **6. Công chức Văn phòng - thống kê:**

Có trách nhiệm soạn thảo ban hành các quyết định, in ấn, phát hành phiếu bầu cử, khẩu hiệu tuyên truyền (nếu có), thùng phiếu và các vật dụng khác cho Tổ bầu cử chậm nhất 02 ngày trước ngày bầu cử. Danh sách ứng cử viên trong phiếu bầu cử phải trùng với danh sách được công bố rộng rãi trong nhân dân, được xếp theo A, B, C...

Lập dự trù kinh phí cho công tác bầu cử.

**7. Công chức Tài chính - Kế toán:**

Tham mưu bố trí kinh phí bầu cử theo đúng quy định.

Trên đây là kế hoạch tổ chức bầu cử Trưởng ấp (sóc) nhiệm kỳ 2023 - 2025; đề nghị các cấp ủy Đảng, các Ban ngành, Đoàn thể xã tuyên truyền cho cán bộ, đảng viên và nhân dân thực hiện tốt kế hoạch bầu cử Trưởng ấp (sóc) nhiệm kỳ 2023 - 2025 bảo đảm công khai, dân chủ, phát huy quyền làm chủ của nhân dân, thực hiện đúng Luật số: 10/2022/QH15 về thực hiện dân chủ ở cơ sở.

**Nơi nhận:**

- Đảng ủy- HĐND xã;
- UB.MTTQVN xã;
- Các ấp (sóc);
- Lưu: VT.

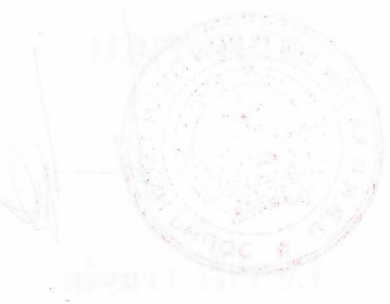


**Lê Viết Truyền**

7. Copy của Thủ Khoa - Kế toán:

Thưa anh em là bản gốc của Kế toán của anh em.

Trên đây là kế toán của anh em có chứng cứ như sau: 2011 - 2012  
Đã gửi anh em bản gốc của Kế toán của anh em. Anh em đã có chứng cứ như sau:  
Đang chờ anh em gửi bản gốc của Kế toán của anh em. Anh em đã có chứng cứ như sau:  
2011 - 2012 bản gốc của anh em. Anh em đã có chứng cứ như sau:  
Đang chờ anh em gửi bản gốc của Kế toán của anh em. Anh em đã có chứng cứ như sau:



Chân thành,  
[Signature]  
[Name]  
[Position]